



LE PORTE-PAROLE

- s'exprime facilement devant un groupe
- parle clairement et sans détours

DESCRIPTION DU RÔLE

- présenter le programme du parti aux autres partis
- expliquer le choix des bâtiments du parti
- parler au nom du parti (PAS en son nom propre)
- coopérer avec le ou la secrétaire



LE PRÉSIDENT

- sait bien écouter
- fait preuve de patience et de respect pour les autres
- prend en compte toutes les opinions

DESCRIPTION DU RÔLE

- donner la parole à tous pour élaborer le programme du parti
- résoudre les conflits éventuels au sein du parti
- assurer la clarté du programme du parti
- assurer le respect des droits humains dans le programme du parti



LE ou LA SECRÉTAIRE

- sait écouter et prendre des notes
- a une belle écriture lisible
- est une force tranquille

DESCRIPTION DU RÔLE

- prendre note des décisions prises par le parti
- remplir avec soin les documents
- coopérer avec le porte-parole



MEMBRE DE LA COMMISSION

- sait argumenter
- ose défendre un point de vue avec force
- n'est pas facilement destabilisé

DESCRIPTION DU RÔLE

- défendre la position du parti au sein de la commission
- engager un débat avec les autres membres de la commission



L'ARCHITECTE

- a de l'intérêt pour l'architecture
- a des notions d'urbanisme

DESCRIPTION DU RÔLE

- placer les bâtiments choisis par le parti dans la ville
- expliquer l'emplacement des bâtiments
- assurer l'équilibre de l'urbanisme



LE ou LA DESIGNER

- a de l'imagination
- aime dessiner
- est l'artiste du parti

DESCRIPTION DU RÔLE

- dessiner le logo du parti
- faire preuve d'imagination pour trouver le slogan